

Regulamin Walnego Zgromadzenia

I. Postanowienia ogólne.

Walne Zgromadzenie działa na podstawie:

- ustawy z dnia 16 września 1982r Prawo spółdzielcze
- ustawy z dnia 15 grudnia 2000r o spółdzielniach mieszkaniowych

§1

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Młodzieżowej Spółdzielni Mieszkaniowej w Gdyni.
2. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w sposób określony w ustawie. Nie dotyczy to podjęcia uchwały o odwołaniu członka Zarządu, w związku z nie udzieleniem mu absolutorium.
3. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych członków Spółdzielni.

§2

1. Członek może brać udział w Walnym Zgromadzeniu osobiście lub przez pełnomocnika. Pełnomocnik może zastępować tylko jednego członka.
2. Osoby prawne będące członkami Spółdzielni biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka. Pełnomocnik osoby prawnej może być wybierany jako członek Rady Nadzorczej.
3. Członkowie nie mający zdolności do czynności prawnych lub członkowie z ograniczoną zdolnością do czynności prawnych biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionego w tym celu przedstawiciela. Przedstawiciel ten nie może być wybierany jako członek Rady Nadzorczej.
4. W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym członkowie Rady Nadzorczej, Zarządu, przedstawiciele Związku Rewizyjnego i Krajowej Rady Spółdzielczej oraz osoby zaproszone przez Zarząd w uzgodnieniu z Radą Nadzorczą.

§3

Członkowie Spółdzielni oraz zaproszeni goście podpisują listę obecności w chwili przybycia na obrady.

II. Otwarcie Walnego Zgromadzenia, wybór Prezydium, przyjęcie porządku obrad oraz wybór Komisji.

§4

- 1 Zgromadzenie otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny upoważniony członek Rady Nadzorczej. Otwierający obrady zarządza wybór Prezydium w składzie:

- przewodniczący
- zastępca przewodniczącego
- sekretarz

Wyboru Prezydium dokonuje się w głosowaniu jawnym. Otwierający obrady Walnego Zgromadzenia informuje zebranych o sposobie głosowania (formie oddawania głosów) oraz wyjaśnia zasady głosowania. Po przeprowadzeniu wyboru Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia, osoba otwierająca obrady Walnego Zgromadzenia przekazuje dalsze prowadzenie obrad Przewodniczącemu Walnego Zgromadzenia.

§5

- 2 Po dokonaniu wyboru Prezydium, Przewodniczący stwierdza prawidłowość zwołania Walnego Zgromadzenia i jego zdolność do podejmowania uchwał oraz zarządza głosowanie jawne w sprawie porządku obrad podanego do wiadomości członków w sposób określony w ustawie. Walne Zgromadzenie może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub odroczyć ich rozpatrywanie do następnego Walnego Zgromadzenia, a także może zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad.
- 3 Lista pełnomocnictw zostaje odczytana po otwarciu Zgromadzenia. Odczytanie listy pełnomocnictw polega na odczytaniu imienia i nazwiska mocodawcy oraz imienia i nazwiska pełnomocnika.

§6

1. Prezydium kieruje pracami Walnego Zgromadzenia w oparciu o przyjęty porządek obrad i postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. Obradami kieruje Przewodniczący.
3. Sekretarz Prezydium sprawdza listę obecności, przyjmuje i rejestruje wnioski oraz przedstawia je Prezydium
4. Prezydium jest uprawnione do interpretowania niniejszego Regulaminu.
5. Od decyzji Prezydium przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zgromadzenia.

§7

1. Walne Zgromadzenie wybiera w głosowaniu jawnym Komisję Skrutacyjno- Wyborczą w składzie od 3 do 5 osób oraz inne w miarę potrzeb.
2. Do obowiązków Komisji należy:
 - sporządzenie list kandydatów na członków Rady Nadzorczej, delegatów na Zjazd Związku Rewizyjnego i delegatów na Kongres Spółdzielczości,
 - obliczanie wyników głosowania i podanie ich Przewodniczącemu Prezydium,
 - wykonywanie innych czynności związanych z obsługą głosowania jawnego lub tajnego.
3. Komisja sporządza ze swych prac protokoły, który podpisują wszyscy jej członkowie i który przekazują Prezydium Walnego Zgromadzenia.

§8

Członkowie Komisji nie mogą kandydować na członków Rady Nadzorczej ani na delegatów na zjazd związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona.

III. Zasady prowadzenia obrad.

§9

1. Obrady prowadzi przewodniczący Zgromadzenia, konsultując się w miarę potrzeby z pozostałymi członkami Prezydium. Po zreferowaniu sprawy zamieszczonej w porządku obrad, przewodniczący otwiera dyskusję, udzielając głosu uczestnikom Zgromadzenia, według kolejności zgłoszeń. Po zakończeniu dyskusji, jeżeli temat obrad wymaga podjęcia uchwały, przewodniczący zarządza głosowanie.
2. Za zgodą obecnych dyskusja i głosowanie mogą być prowadzone nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie.
3. Członkom Rady Nadzorczej i Zarządu Spółdzielni może być udzielony głos poza kolejnością w przypadku skierowanych bezpośrednio do nich interpelacji. Dotyczy to również obecnych przedstawicieli Krajowej Rady Spółdzielczej.
4. W sprawach formalnych przewodniczący Zgromadzenia udziela głosu poza kolejnością zgłoszeń do dyskusji.
5. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski dotyczące:
 - sposobu głosowania
 - głosowania bez dyskusji
 - zakończenia dyskusji
 - zamknięcia listy mówców
 - zamknięcia listy kandydatów na członków Rady Nadzorczej
 - zarządzenia przerwy
6. Zebranie rozstrzyga przez głosowanie o wniosku formalnym, po wysłuchaniu jednego głosu za wnioskiem i jednego przeciw wnioskowi. Odrzucony w głosowaniu wniosek formalny nie może być w toku dyskusji nad tą samą sprawą zgłaszany powtórnie.

§10

1. Wystąpienie w dyskusji nie powinno trwać dłużej niż 5 minut. Uczestnik zabierający głos po raz drugi w tej samej sprawie może przemawiać nie dłużej niż 3 minuty. Przewodniczący obrad jest uprawniony zwrócić uwagę przemawiającemu jeżeli w swoim wystąpieniu odbiega od tematu będącego przedmiotem dyskusji, zachowuje się nieodpowiednio lub przekracza ustalony czas wystąpienia. W przypadku nie zastosowania się do uwag, przewodniczący może odebrać głos, zagrozić wykluczeniem ze Zgromadzenia i postawić wniosek o wykluczenie ze Zgromadzenia.

- 2 Wnioski w sprawach objętych porządkiem obrad oraz oświadczenia do protokołu winny być składane Komisji wnioskowej na piśmie z podaniem imienia i nazwiska wnioskodawcy.

IV Zasady podejmowania uchwał i wniosków.

§11

- 1 Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem wyboru i odwołania Rady Nadzorczej oraz odwołania i absolutorium dla Zarządu.
- 2 Na żądanie 1/5 obecnych członków, przewodniczący zarządza głosowanie tajne również w innych sprawach.

§12

1. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu może odbywać się za pomocą elektronicznego urządzenia i systemu służącego do oddawania i liczenia głosów lub w inny sposób podany zebraniem do wiadomości przed przystąpieniem do głosowania w danej sprawie. Zastosowanie elektronicznego urządzenia i systemu służącego do oddawania i liczenia głosów powinno zapewnić możliwość nieskrępowanego oddania głosów, a w przypadkach określonych w Ustawie lub Statucie – także tajność głosowania.
2. W przypadku głosowania przeprowadzonego za pomocą elektronicznego urządzenia i systemu służącego do oddawania i liczenia głosów, oddanie głosu następuje w sposób wynikający z zastosowanego w danym urządzeniu i systemie rozwiązania. Przed przystąpieniem do głosowania przeprowadzonego za pomocą elektronicznego urządzenia i systemu służących do oddawania i liczenia głosów, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia informuje zebranych o zastosowanym w danym urządzeniu i systemie rozwiązaniu oraz sposobie oddania głosu i przypadkach, kiedy oddany głos zostanie uznany za nieważny.
- 3 W głosowaniu przeprowadzonym za pomocą elektronicznego urządzenia i systemu służącego do oddawania i liczenia głosów, głos uznaje się za nieważny jeżeli zostanie oddany w sposób sprzeczny ze sposobem lub metodą głosowania wynikającymi z zastosowanego w danym elektronicznym urządzeniu i systemie rozwiązania.
- 4 Członkowie MSM oraz ich pełnomocnicy nie ponoszą odpowiedzialności za nieumyślne zniszczenie nośników do głosowania.

§13

- 1 Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów. Większość kwalifikowana wymagana jest:
 - 2/3 głosów - dla podjęcia uchwały o zmianie Statutu Spółdzielni
 - 2/3 głosów- dla podjęcia uchwały w sprawie odwołania członka Rady Nadzorczej
 - 2/3 głosów-dla podjęcia uchwały w sprawie połączenia Spółdzielni
 - 3/4 dla podjęcia uchwały w sprawie likwidacji Spółdzielni.
- 2 Głosowanie w sprawie udzielenia absolutorium dla członków Zarządu odbywa się oddzielnie nad każdym z członków.
- 3 Przy obliczaniu głosów uwzględnia się wszystkie głosy oddane. Uchwałę uważa się za podjętą jeżeli za uchwałą opowiedziała się wymagana w ustawie lub Statucie większość ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu. Poprawki do projektu uchwał należy najpierw poddać pod głosowanie, a następnie projekt uzupełniony tą poprawką, jeżeli została ona przyjęta w wyniku głosowania.
- 4 Wyniki głosowań jawnych ogłasza przewodniczący Zgromadzenia.
- 5 Tekst podjętych uchwał podpisują przewodniczący i sekretarz.

§14

- 1 Po zakończeniu dyskusji przewodniczący poddaje pod głosowanie zgłoszone wnioski w sprawach objętych porządkiem obrad.
- 2 W przypadku zgłoszenia dwóch lub więcej wniosków w tej samej sprawie, w pierwszej kolejności poddaje się pod głosowanie wniosek najdalej idący.

V Wybory Rady Nadzorczej i delegatów Spółdzielni.

§15

- 1 Wybory członków Rady Nadzorczej oraz delegatów na Zjazd Związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona dokonywane są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej listy kandydatów.
- 2 Wybory zastępców członków Rady Nadzorczej dokonywane są w głosowaniu tajnym spośród osób, które kandydowały w wyborach do Rady Nadzorczej i otrzymały największą liczbę głosów, po osobach, które weszły w skład Rady.
- 3 W skład Rady Nadzorczej oraz delegatów na Zjazd mogą być wybierani tylko członkowie Spółdzielni.
- 4 Oprócz członków Rady Walne Zgromadzenie wybiera spośród członków Spółdzielni zastępcę członka Rady.
Zastępca wybierany jest co 3 lata na Zwyczajnym Walnym Zgromadzeniu spośród osób, które kandydowały w wyborach do Rady Nadzorczej i otrzymały największą liczbę głosów po osobach, które weszły w skład Rady.

§16

- 1 Kandydatów na członków Rady Nadzorczej i delegatów na Zjazd zgłaszają ustnie członkowie Spółdzielni.
- 2 Spośród zgłoszonych kandydatów mogą być brane pod uwagę jedynie te osoby, które wyraziły zgodę na kandydowanie. Do zgłoszenia kandydatury członka nieobecnego na Walnym Zgromadzeniu należy dołączyć jego pisemną zgodę na kandydowanie.
- 3 Komisja Skrutacyjno-Wyborcza podczas dokonywania zgłoszeń kandydatów, zapisuje ich imiona i nazwiska oraz sporządza listę kandydatów w kolejności zgłoszeń.

§17

- 1 Kandydaci na członków Rady Nadzorczej przed głosowaniem dokonują swojej prezentacji, ze szczególnym uwzględnieniem kwestii dotyczących:
 - prowadzenia działalności gospodarczej – ze szczególnym uwzględnieniem działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni,
 - liczby kadencji w Radzie Nadzorczej : czy kandydat był członkiem Rady Nadzorczej przez 2 kolejne kadencje- jeżeli tak, to jaką miał przerwę w sprawowaniu funkcji członka Rady Nadzorczej,
 - czy kandydat pozostaje z innym kandydatem do Rady Nadzorczej lub członkiem Rady Nadzorczej w związku małżeńskim,
 - pozostawania w sporze sądowym ze Spółdzielnią,
 - zalegania z wnoszeniem opłat eksploatacyjnych,
 - funkcji oraz stanowisk pełnionych w Spółdzielni.

Członkowie mogą kandydatom zadawać pytania.

- 2 Przed przystąpieniem do głosowania przewodniczący Zgromadzenia informuje uczestników o podstawowych zasadach prowadzenia obrad.
- 3 Wybory przeprowadza się przy pomocy kart wyborczych, oznaczonych pieczęcią Spółdzielni, na których umieszczone są imiona i nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej. Głosowanie odbywa się przez złożenie kart wyborczych do urny w obecności członków Komisji Skrutacyjno-Wyborczej. Wybory członków Rady Nadzorczej mogą być przeprowadzone za pomocą elektronicznego urządzenia i systemu służącego do oddawania i liczenia głosów, o których mowa w §12 niniejszego Regulaminu.
- 4 Głosujący skreśla nazwiska kandydatów, na których nie głosuje w liczbie co najmniej równej lub większej od ilości kandydatów zgłoszonych ponad liczbę osób wybieranych.
- 5 Oddane kart wyborcze bez skreśleń bądź takie na których głosujący pozostawił nazwiska nie skreślone w ilości większej niż ustalona liczba wybieranych, uznaje się za nieważne.
- 6 Komisja skrutacyjno-Wyborcza przeprowadza tajne wybory na podstawie listy obecności. Oblicza głosy i sporządza protokół, w którym wyniki głosowania na każdego kandydata powinny być podane oddzielnie. Wyniki głosowania ogłasza przewodniczący Komisji.
- 7 Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość ważnych głosów- nie mniej niż 50% oddanych głosów.
- 8 Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą ilość ważnych głosów i spowoduje to przekroczenie listy wybranych osób w stosunku do liczby miejsc, przewodniczący Zgromadzenia zarządza wybory uzupełniające między tymi osobami. W takim przypadku do



Rady Nadzorczej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę oddanych głosów.

- 9 Jeżeli w I turze wyborów nie zostały osadzone wszystkie mandaty, zarządza się II turę wyborów. Do II tury staje podwójna liczba osób w stosunku do nie obsadzonych mandatów spośród kandydatów, którzy w I turze wyborów otrzymali najwięcej głosów. Do Rady Nadzorczej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę oddanych głosów.

VI Postanowienia końcowe.

§18

- 1 Sprawy związane z obradowaniem Walnego Zgromadzenia, które nie zostały uregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzyga Walne Zgromadzenie w głosowaniu jawnym. W kwestiach porządkowych decyzje podejmuje przewodniczący Zgromadzenia.
- 2 Przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad.

§ 19

- 1 Z przebiegu obrad sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i sekretarz Walnego Zgromadzenia. Integralną część protokołu stanowią:
 - protokoły Komisji i Prezydium
 - podjęte przez Zgromadzenie uchwały
 - lista obecności uczestników i gości
- 2 Protokół powinien być sporządzony w terminie 14 dni od daty Walnego Zgromadzenia. Protokół powinien zawierać: datę i miejsce obrad, liczbę obecnych uczestników i zaproszonych gości, porządek obrad, przebieg wszystkich czynności obejmujących sprawy objęte porządkiem obrad, podjęte uchwały, zgłoszone wnioski i sprzeciwy, przebieg i wynik głosowania, streszczenie przebiegu dyskusji z podaniem nazwisk jej uczestników, podpisy przewodniczącego, sekretarza Zgromadzenia oraz protokolanta.
- 3 Protokół z Walnego Zgromadzenia jest jawny dla członków Spółdzielni, przedstawicieli Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz dla przedstawicieli Krajowej Rady Spółdzielczej.

§20

- 1) Regulamin niniejszy został uchwalony przez Walne Zgromadzenie w dniu 14 maja 2011r Uchwałą nr 1/2011 i obowiązuje od chwili uchwalenia przez wszystkie następne Zgromadzenia aż do jego ewentualnej zmiany lub uchylecia.
- 2) Zmiany do Regulaminu zostały uchwalone w dniu 26 czerwca 2024r Uchwałami nr 2/2024, 3a/2024 i 3b/2024.
- 3) Zmiany do Regulaminu zostały uchwalone w dniu 17 czerwca 2026r Uchwałą nr 1/2026 i Uchwałą nr 1a/2026.

Sekretarz Walnego Zgromadzenia

Bolesław Bodzak

Przewodniczący Walnego Zgromadzenia

Wiesław Wawer